

meteocontrol academy

Nutzungs- & Teilnahmebedingungen

(Version 1.1, 31.07.2024)

Präambel

Die meteocontrol GmbH („**meteocontrol**“) bietet unabhängige Überwachungs- und Kontrollsysteme sowie Ertragsprognosen, technische Due Diligence und Datenanalysen für erneuerbare Energiequellen und -speicher.

Flankierend hierzu bietet meteocontrol seinen Kunden ein umfangreiches Schulungsprogramm im Rahmen des **meteocontrol academy** Learning-Management-System („**LMS**“) im Umfeld der erneuerbaren Energiequellen und deren Produkte. Das LMS richtet sich an die Kunden der meteocontrol und deren Mitarbeiter.

Für das LMS gelten die folgenden **meteocontrol academy** Nutzungs- und Teilnahmebedingungen „**Bedingungen**“:

1. Schulungsarten

Im Rahmen des LMS bietet meteocontrol die folgenden Schulungsarten an:

1.1. „Classroom-Training“

Classroom-Trainings sind Präsenzveranstaltungen, entweder an den Standorten der meteocontrol oder im Rahmen von Vor-Ort-Terminen („Onsite“) beim Kunden. Classroom-Trainings können mit von meteocontrol festgelegten Terminen und Schulungsorten angeboten oder auch als Classroom Training mit zu vereinbarenden Konditionen (Inhalt, Ort, Termin) („**On-Demand-Trainings**“) angeboten werden.

1.2. „Online-Training“

Online-Trainings sind Live-Schulungen über eine Konferenzsoftware, derzeit MS Teams (Teilnahme mit installierten MS Teams Account oder – ohne Account – über einen Webbrowser). Meteocontrol behält sich die Änderung der Konferenzsoftware vor.

Online-Trainings können mit von meteocontrol festgelegten Terminen oder zu vereinbarenden Konditionen (Inhalt, Termin) („**On-Demand-Trainings**“) angeboten werden.

1.3. „E-Learning“

E-Learning umfasst Schulungen im Rahmen eines Selbststudiums mittels dem LMS.

2. Registrierung und Löschung des LMS-Accounts

- 2.1. Die Registrierung im LMS als Teilnehmer kann nur erfolgen, wenn ein Kundenkonto bei der meteocontrol existiert. Neue Kunden müssen zuerst mit dem Vertrieb von meteocontrol in Kontakt treten (sales@meteocontrol.com) damit ein Kundenkonto eröffnet werden kann („**Kunde**“). „**Teilnehmer**“ ist hierbei derjenige, der Kontoinhaber eines LMS-Accounts ist und persönlich an den Schulungen teilnimmt.
- 2.2. Die Registrierung im LMS als Teilnehmer ist ausschließlich über die entsprechende Eingabemaske des LMS möglich. Zur Registrierung im LMS werden vollständige Angaben in den als Pflichtangaben gekennzeichneten Feldern benötigt. Hierzu gehören insbesondere eine gültige, personalisierte E-Mail-Adresse und sämtliche, für eine mögliche Rechnungslegung notwendigen Angaben.
- 2.3. Der Kunde bzw. deren Teilnehmer sind dafür verantwortlich, dass sämtliche Anmeldedaten in Bezug auf das Kundenkonto und der LMS-Account richtig und aktuell sind. Fehlerhafte Anmeldedaten gehen zu Lasten des Kunden. Änderungen der Pflichtangaben sind meteocontrol unverzüglich mitzuteilen.
- 2.4. Die getätigten Angaben bilden sowohl die Grundlage der Anmeldebestätigung, Rechnungslegung als auch der Zertifikatserstellung/Teilnahmebestätigung.
- 2.5. Nach der Registrierung erhält der Teilnehmer einen persönlichen Zugang zum LMS zur Verfügung („**LMS-Account**“). Der LMS-Account darf ausschließlich vom jeweiligen Teilnehmer genutzt werden. Die Weitergabe der Login-Daten des Teilnehmers für den LMS-Account an andere Personen bzw. eine Parallelnutzung ist nicht gestattet und kann zur Sperrung des betroffenen LMS-Accounts des Teilnehmers führen. Die Geltendmachung etwaiger darüberhinausgehender Ansprüche behält sich die meteocontrol diesbezüglich ausdrücklich vor.
- 2.6. Im LMS-Account lassen sich insbesondere die individuelle Lernhistorie, das Schulungsangebot, Zertifikate, Zugang zur Lerneinheiten finden. Unter den Punkten „Archiv, Video“ kann der Teilnehmer eigene Inhalte abspeichern. Die Speichermöglichkeit darf nur für vertragsgemäße Zwecke genutzt werden. Für die Inhalte und urheberrechtlichen Gegebenheiten ist der Teilnehmer ausschließlich selbst verantwortlich. Im Übrigen gelten die Bedingungen siehe unter 9.5.
- 2.7. Im Falle, dass die Geschäftsbeziehung zwischen meteocontrol und dem Kunden insgesamt endet, wird der LMS-Account im LMS gelöscht.
- 2.8. Der Kunde oder Teilnehmer kann den jeweiligen LMS-Account auch selbstständig entweder in seinem LMS-Profil löschen oder per Mitteilung an meteocontrol (academy@meteocontrol.com) löschen lassen.

3. Anmeldung und individuelle Schulungen

- 3.1. Die Buchung einer Schulung ist nur durch Anmeldung und korrespondierende Anmeldebestätigung auf Grundlage dieser Bedingungen und der jeweiligen Schulungsbeschreibung verbindlich möglich.
- 3.2. Die Anmeldung im LMS erfolgt über Eingabe von Nutzernamen und Passwort, welches im Zuge der Registrierung durch den Teilnehmer generiert wird.
 - 3.2.1. Anmeldungen werden entweder automatisch über das LMS oder manuell über die LMS-Administration bearbeitet.
 - 3.2.2. Eine Anmeldung kann nur zu den unter Klausel 1 (Schulungsarten) genannten Schulungsarten erfolgen.
- 3.3. Bei On-Demand-Trainings (Classroom- oder Online-Trainings) sind – je nach Trainingsart – Inhalte, Trainingsort, und Termine meist nicht definiert:
 - 3.3.1. Insofern kann der Kunde bei On-Demand-Trainings über das LMS eine Trainingsanfrage mit gewünschten Trainingsinhalt, Ort, Termin und ggf. weiteren Leistungen stellen. Es erfolgt hier zunächst von Seiten meteocontrol ein Schulungsvorschlag auf Grundlage einer Abstimmung zwischen meteocontrol und dem Kunden.
 - 3.3.2. Eine individuelle Schulungsvereinbarung für das On-Demand-Training auf Grundlage dieser Bedingungen kommt zustande, wenn der Kunde ein Angebot von meteocontrol auf Grundlage des Schulungsvorschlags annimmt und meteocontrol eine korrespondierende Angebotsbestätigung abgibt. Eine Anmeldebestätigung für die Schulung erfolgt separat.
 - 3.3.3. Das betrifft vor allem, aber nicht ausschließlich Classroom-Trainings im Rahmen eines Vor-Ort Termins beim Kunden. Die Details der jeweiligen Schulung sind zwischen den Parteien gesondert festzulegen. Wird ein Classroom-Training On-Demand und Onsite gebucht, so hat der Kunde hierbei die von meteocontrol vorgegebenen Rahmenbedingungen des Trainings entsprechend sicherzustellen. Hierzu gehört insbesondere das Vorhalten eines Raums mit medialer Ausstattung und ein entsprechender Versicherungsschutz.
 - 3.3.4. Mündliche Nebenabreden werden nicht akzeptiert.

4. Anmeldebestätigung

- 4.1. Die Anmeldebestätigung kann nur dann erfolgen, wenn für die jeweilige Schulung freie Schulungsplätze vorhanden sind, eine etwaige Mindestteilnehmerzahl erreicht wurde und ggf. notwendige Teilnahmevoraussetzungen seitens des Teilnehmers nachweisbar erfüllt wurden.
- 4.2. In der Beschreibung der jeweiligen Schulung im LMS werden insbesondere maximal verfügbare Schulungsplätze, sowie eine Mindestteilnehmerzahl für die jeweilige Schulung festgelegt. Für E-Learning bestehen keine Maximal- oder Mindestteilnehmerzahlen.

- 4.3. Teilnahmevoraussetzungen werden schulungsspezifisch in der Beschreibung der jeweiligen Schulung im LMS festgelegt. Sie können insbesondere fachliche Mindestqualifikationen der Teilnehmer voraussetzen. Solche Mindestqualifikationen dienen insbesondere dem Lernerfolg. Daneben müssen, je nach Schulungsart, auch die technischen Mindestanforderungen im Sinne von Klausel 10 erfüllt sein.
- 4.4. Mit der Anmeldebestätigung durch meteocontrol wird die jeweilige Schulung verbindlich gebucht.
- 4.5. Die Anmeldebestätigung enthält alle notwendigen organisatorischen Details (z. B. Trainingsbeginn, Trainingsort, Adresse, Zugang etc.).

5. Teilnahmegebühren der Schulungen und Abrechnung

- 5.1. Teilnahmegebühren
 - 5.1.1. Die Teilnahmegebühren sind abhängig von der jeweiligen Schulung und einem etwaigen VCOM-Service-Levels des Kunden (bspw. aus einem VCOM-Lizenzvertrag) bei meteocontrol.
 - 5.1.2. Die Teilnahmegebühren je Teilnehmer werden in der Beschreibung der jeweiligen Schulung im LMS festgelegt oder im Falle von On-Demand-Trainings entsprechend der Angebotsbestätigung berechnet.
 - 5.1.3. Alle Teilnahmegebühren sind Nettobeträge und enthalten keine Steuern, insbesondere noch keine gesetzliche Umsatzsteuer.
 - 5.1.4. Bei der Schulungsart Classroom-Training an einem Standort der meteocontrol sind Getränke, Snacks und ein Mittagessen/ pro Tag in der Teilnahmegebühr inbegriffen.
 - 5.1.5. Bei der im Sinne der Klausel 3.3. zu vereinbarenden Schulungsart Classroom-Training On-Demand und Onsite oder Online On-Demand wird eine individuelle Gesamtgebühr entsprechend der Angebotsbestätigung berechnet, die sich insbesondere aus Teilnahmegebühr, Reise- und Übernachtungskosten sowie Spesen des Dozenten zusammensetzt.
- 5.2. Rechnungen sind in EURO und ohne Abzug innerhalb von 14 Tagen nach Rechnungsdatum zu zahlen. Meteocontrol behält sich das Recht vor, etwaige Fehler / Irrtümer einer Rechnung zu korrigieren.

6. Abmeldung durch Teilnehmer /Kunden; Absage/Verlegung durch meteocontrol

- 6.1. Abmeldung durch Teilnehmer /Kunden
 - 6.1.1. Abmeldungen von der jeweiligen Schulung durch den Kunden sind fünf bis sieben (5 bis 7) Werktage vor Beginn der jeweiligen Schulung über das LMS möglich, ohne dass Kosten entstehen. Die vorgenannte Stornierungszeit hängt von der Art der Schulung und ihrer Beschreibung ab. Dies gilt nicht für möglicherweise nicht mehr (vollständig) stornierbare Reise- und Übernachtungskosten, welche vom Kunden – trotz erfolgter Abmeldung im Sinne von 6.1.1.,

Satz 1 – im beschriebenen Fall dennoch zu bezahlen sind. Abmeldungen gebuchter oder bestätigter Trainings sind ausschließlich über das LMS möglich. Im Falle von angefragten, aber noch nicht bestätigten On-Demand-Trainings kann die Abmeldung schriftlich an meteocontrol (academy@meteocontrol.com) erfolgen. Mündliche Nebenabreden werden nicht akzeptiert. Die Teilnahme an E-Learnings können jederzeit vom Teilnehmer unter deren Konto abgemeldet werden.

- 6.1.2. Eine nach diesem Zeitpunkt erfolgte Abmeldung durch den Kunden oder Teilnehmer ändert nichts an der Verpflichtung des Kunden, die Vergütung für die jeweilige Schulung zu entrichten. Gleiches gilt für das Fernbleiben von der jeweiligen Schulung oder die nur teilweise Teilnahme.
 - 6.1.3. Sofern der Kunde das VCOM-Service-Level „Professional“ oder „Premium“ hat, wird im Falle von Klausel 6.1.2. eine Gebühr von 75 € je Kurs und Person erhoben.
 - 6.1.4. Der Kunde kann im Falle der Klausel 6.1.2. gegenüber meteocontrol rechtzeitig innerhalb der üblichen Bürozeiten der meteocontrol im Sinne von Klausel 11.5., spätestens aber drei (3) Werktagen vor Beginn der jeweiligen Schulung, schriftlich an meteocontrol (academy@meteocontrol.com), einen nach Klausel 2 registrierten und über die ggf. notwendigen Teilnahmevoraussetzungen im Sinne von Klausel 4.2. einen Ersatzteilnehmer für die jeweilige Schulung melden.
- 6.2. Absage/Verlegung durch meteocontrol**
- 6.2.1. Meteocontrol behält es sich vor, bei Nichterreichung einer Mindestteilnehmerzahl im Sinne von Klausel 4.2. oder aus anderen Gründen die jeweilige Schulung abzusagen und – soweit praktikabel – einen Ersatztermin und/oder in Absprache mit dem Kunden eine andere Schulungsart zu bestimmen. Bei Classroom-Trainings und Online-Trainings, die keine On-Demand-Trainings sind, müssen sich die Teilnehmer im LMS eigenständig für einen neuen Termin anmelden.
 - 6.2.2. Bereits bezahlte Teilnahmegebühren werden im Falle der ersatzlosen Absage erstattet. Ein darüberhinausgehender Aufwendungs- und Schadensersatzanspruch für die Absage ist – soweit nicht zwingend gesetzlich vorgeschrieben - ausgeschlossen. Das gilt auch im Falle einer kurzfristigen Absage der jeweiligen Schulung und auch dann, wenn eine vorherige Benachrichtigung des Kunden nicht mehr möglich gewesen sein sollte.

7. Änderungen einer Schulung

- 7.1. Die meteocontrol behält sich das Recht vor jederzeit, insbesondere die Art, Inhalt, Beschreibung, angekündigter Dozent der jeweiligen Schulung auch kurzfristig unter Wahrung des Gesamtcharakters der jeweiligen Schulung zu wahren. Hierzu gehören auch geringfügige Termin- und Ortsveränderungen oder etwa die Umstellung von einer Präsenzschulung in ein Online-Training.
- 7.2. Die Teilnehmer werden durch meteocontrol – soweit möglich – informiert.

- 7.3. Klausel 6.2. gilt für die Klauseln 7.1. bis 7.2. entsprechend.

8. Teilnahmebestätigung und Teilnahmezertifikat

- 8.1. In Abhängigkeit von der jeweiligen Schulung, können Teilnahmebestätigungen oder Teilnahmezertifikate für den Teilnehmer erstellt werden. Inwiefern das der Fall ist, ergibt sich aus der jeweiligen Schulungsbeschreibung im LMS.
- 8.2. Eine Teilnahmebestätigung bestätigt lediglich die Teilnahme, setzt keine Wissensüberprüfung voraus.
- 8.3. Ein Teilnahmezertifikat bestätigt die Teilnahme und eine erfolgreiche Wissensüberprüfung im Rahmen der jeweiligen Schulung.
- 8.4. Das erfolgreiche Bestehen der Wissensüberprüfung wird ausdrücklich nicht geschuldet.

9. Netiquette und Schulungsmaterial

- 9.1. Die Teilnehmer haben die Netiquette für Online-Schulungen (**Annex 2**) zu befolgen.
- 9.2. Die Schulungsmaterialien der meteocontrol oder auch nur Teile davon unterliegen gewerblichen Schutzrechten und sind unter anderem urheberrechtlich geschützt. Die Nutzungs- und Verwertungsrechte daran stehen ausschließlich meteocontrol zu. Meteocontrol behält sich sämtliche daran in Betracht kommenden Rechte vor, die den Kunden ausdrücklich nicht eingeräumt werden.
- 9.3. Im Rahmen der Schulungen werden Schulungsmaterialien in Papierform und/oder elektronischer Form zur Verfügung gestellt. Dieses Schulungsmaterialien dienen ausschließlich dem Zwecke der Wissensvermittlung der jeweiligen Schulung. Eine Weitergabe an Dritte, sowie die Vervielfältigung jeglicher Art ist ausdrücklich nicht gestattet.
- 9.4. Die ggf. während einer Schulung zur Verfügung gestellte Hardware verbleibt auch im Zeitraum der Zurverfügungstellung im Eigentum der meteocontrol und ist am Kursende im ursprünglichen Zustand zurückzugeben.
- 9.5. Innerhalb der Schulungen und des Schulungsmaterials können sich auch Links auf externe Websites, Dienste oder Ressourcen im Internet enthalten sein. Meteocontrol prüft grundsätzlich sämtliche Verlinkungen bevor sie ihren Eingang in die Schulungen und das Schulungsmaterial finden. Dennoch ist meteocontrol für die Inhalte, Funktion, Genauigkeit, Rechtmäßigkeit, Angemessenheit o.ä. der externen Websites, Dienste oder Ressourcen mangels Kontrollierbarkeit nicht verantwortlich und auch nicht haftbar. Entsprechend erfolgt der Zugriff des Teilnehmers über die Verlinkung auf externe Websites, Dienste oder Ressourcen in dessen eigener Verantwortung. Der Teilnehmer erkennt an, dass meteocontrol weder direkt noch indirekt für Schäden oder Verluste verantwortlich oder haftbar ist, welche durch oder in Verbindung mit der Nutzung von oder dem Vertrauen auf solche Inhalte, Waren oder Dienstleistungen, die auf

oder über solche Websites, Dienste oder Ressourcen verfügbar sind, verursacht werden oder angeblich verursacht werden. Es liegt in der Verantwortung des Teilnehmers und des Kunden, dessen System vor Viren, Würmern, trojanischen Pferden und anderen Dingen zerstörerischer Natur zu schützen.

10. Technische Voraussetzungen Classroom Training, Online-Training und E-Learning

- 10.1. Die Kunden sind für die Bereitstellung der folgenden technischen Voraussetzungen für die jeweiligen Schulung selbst verantwortlich („**Technische Mindestanforderungen**“):
- 10.2. Die technischen Mindestanforderungen werden pro Teilnehmer benötigt.
 - 10.2.1. Windows-Betriebssystem (min. Windows 10) oder MAC OS ab Version 10.15.7 (Linux ist nicht geeignet)
 - 10.2.2. mind. Prozessor der Pentium® 4-Klasse mit 2 GHz und Soundkarte, sowie Arbeitsspeicher mind. 4 GB RAM (empfohlen 8 GB RAM), RJ45 Anschluss, WLAN-Verbindung.
 - 10.2.3. Headset (Kopfhörer inkl. Mikro)
 - 10.2.4. Als Online-Training Software wird derzeit MS Teams genutzt. Zur Teilnahme kann sowohl eine installierte MS-Teams Version auf dem Teilnehmer-PC als auch MS-Teams über einen Webbrowser genutzt werden.
 - 10.2.5. Es wird ein direkter Internetzugang ohne Proxy empfohlen. Falls Proxy/Proxypack genutzt werden muss (z. B. im Rahmen eines Firmennetzwerk), gilt es vorab die Verbindung zu prüfen. Bei Problemen sollten folgende Ports als offene Ports sichergestellt werden: 80 (http), 443 (https) und 1935 (RTMP) in Router/Firewall. Sicherheitssoftware (Virens Scanner, Windows-Firewall) auf privaten Rechnern kann je nach Einstellung ebenfalls die Verbindung blockieren.
- 10.3. Internetverbindung
 - 10.3.1. Im Falle der Internetverbindung über den Teilnehmer, muss genügend Bandbreite pro Teilnehmer vorhanden sein. Je Teilnehmer müssen ca. 0,7 Mbit/s beachtet werden.
 - 10.3.2. Im Falle der Internetverbindung über einen privaten Anschluss des Teilnehmers mindestens eine DSL-Internet-Anbindung (16 Mbit/s, Upload muss sichergestellt sein).
- 10.4. Hinweise
 - 10.4.1. Vor jeder Schulung sollten Ausstattung des Computers und Internetverbindung durch den Teilnehmer getestet werden, das gilt insbesondere für die Verbindung bei Online-Trainings. Eine Probeverbindung vor Trainingsstart wird empfohlen.
- 10.5. Im Falle des Classroom-Trainings bei meteocontrol steht es dem Teilnehmer frei, eigene Hard- und Software im Rahmen der Schulung zu nutzen. Diese Nutzung erfolgt auf eigenes Risiko. Eine Haftung von Meteocontrol ist hierfür – soweit nicht zwingend gesetzlich vorgeschrieben – ausgeschlossen.

11. Technische Probleme, Verfügbarkeit LMS, Support

- 11.1. Im Rahmen der Schulungsarten, insbesondere beim Online-Training und E-Learning, können technische Probleme auf Seiten meteocontrol nie vollständig ausgeschlossen werden.
- 11.2. Das Vorliegen technischer Probleme berechtigt nicht ohne weiteres zu einer Erstattung oder einem Entfallen der Teilnahmegebühren für die jeweilige Schulung. Die technischen Probleme müssen derart schwerwiegender Natur sein, dass eine Teilnahme an der jeweiligen Schulung stark erschwert oder nicht möglich ist.
- 11.3. Im Rahmen des E-Learnings besteht für den Teilnehmer insbesondere die Möglichkeit, zu einem späteren Zeitpunkt erneut auf das Schulungsangebot / LMS zuzugreifen.
- 11.4. Das LMS steht grundsätzlich 24 Stunden täglich, 365 Tage im Jahr zur Verfügung.
- 11.4.1. Die Verfügbarkeit des LMS wird zu mindestens 99% monatlich berechnet.
- 11.4.2. Die Verfügbarkeit wird nachfolgender Formel berechnet:

$$\text{Verfügbarkeit} = \frac{\text{Tatsächliche Betriebszeit}}{(\text{Erwartete Betriebszeit} - \text{geplante Ausfallzeit})} * 100\%$$

„**Tatsächliche Betriebszeit**“ wird berechnet als die Summe der Zeit, in der die Plattform gemäß LMS-Provider gemeldet betriebsfähig war.

„**Erwartete Betriebszeit**“ ist die Anzahl der Stunden in jedem Monat.

„**Geplante Ausfallzeiten**“ sind alle geplanten Servicefenster. Gewöhnliche geplante Servicefenster finden jeden 3. Sonntag im Monat 8.00-12.00 Uhr MEZ / 2.00-6.00 Uhr EST statt.

- 11.5. Meteocontrol bietet Support bei technischen Problemen unter der academy@meteocontrol.com an. Anfragen werden während der „**üblichen Bürozeiten**“ (9:00 bis 15:00 Uhr MEZ an Werktagen, ausgenommen gesetzliche Feiertage in Augsburg) in der Regel beantwortet.

12. Unfallverhütung bei Classroom-Trainings bei meteocontrol

- 12.1. Der Dozent übernimmt für die Dauer der Schulung als Fachkraft die Aufsicht.
- 12.2. Der Dozent ist für die Dauer der Schulung weisungsbefugt zum Schutz aller Teilnehmer, Geräten, Gebäude.
- 12.3. Sollten Arbeiten an elektrischen, elektronischen Geräten und Komponenten erfolgen, die folgende Spannungswerte übersteigen (50VAC oder 120VDC), ist für die gesamte Dauer der Arbeiten ein spannungsfreier Zustand sicher zu stellen.
- 12.4. Es gelten die nachfolgenden fünf Sicherheitsregeln:
- Freischalten
 - Gegen Wiedereinschalten sichern
 - Spannungsfreiheit feststellen
 - Erden und Kurzschließen
 - Benachbarte, unter Spannung stehende Teile abdecken oder abschränken.
- 12.5. Eine entsprechende Betriebshaftpflichtversicherung der meteocontrol besteht.

13. Haftung

- 13.1.** meteocontrol haftet nicht für indirekte Schäden oder Folgeschäden (einschließlich entgangener Gewinne oder Chancen) aufgrund oder in Verbindung mit den Schulungen im Rahmen dieser Bedingungen, außer in den folgenden Fällen: grobe Fahrlässigkeit, vorsätzliches Fehlverhalten, Betrug, Verlust oder Schaden infolge von Körperverletzung oder zwingender Haftung gemäß geltendem Recht.
- 13.2.** Außer in den in Klausel 13.1., letzter Halbsatz genannten Fällen ist die gesamte kumulierte Haftung von meteocontrol aufgrund oder in Verbindung mit den Schulungen im Rahmen dieser Bedingungen und der jeweiligen Schulung, ungeachtet der Anzahl der Forderungen oder Klagegründe, auf einhundert (100) Prozent der jeweiligen Teilnahmegebühr bzw. Gesamtgebühr im Sinne von Klausel 5.1.7. soweit dies nach dem geltenden zwingenden Recht gesetzlich zulässig ist. Zur Vermeidung von Zweifeln gilt die Haftungsbeschränkung nicht bei Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit oder in anderen Fällen zwingender gesetzlicher Haftung

14. Partnerfirmen zur Durchführung von Schulungen

- 14.1.** meteocontrol ist berechtigt, dritte Partnerunternehmen für die Erbringung der Schulungen, insbesondere für die Bereitstellung des LMS, heranzuziehen.

15. Schlussbestimmungen

- 15.1.** meteocontrol behält sich das Recht vor, diese Bedingungen nach eigenem Ermessen zu ändern. Alle Änderungen an diesen Bedingungen treten unmittelbar nach dem Hochladen im LMS in Kraft. Die fortgesetzte Nutzung des LMS durch den Kunden oder die Teilnehmer gilt als Annahme der Änderungen und als Zustimmung zu den neuen oder geänderten Bedingungen.
- 15.2.** Sollte eine oder mehrere Bestimmungen dieser Bedingungen ganz oder teilweise unwirksam oder undurchführbar sein, wird hierdurch die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen der Bedingungen nicht berührt. An die Stelle der unwirksamen Bestimmungen tritt rückwirkend die inhaltlich möglichst gleiche Regelung, die dem Zweck der gewollten Regelung am nächsten kommt.
- 15.3.** Mündliche Nebenabreden zu diesen Bedingungen bestehen nicht. Änderungen und Ergänzungen dieser Bedingungen einschließlich dieser Klausel bedürfen der Textform.
- 15.4.** Diese Bedingungen unterliegen dem Recht der Bundesrepublik Deutschland und sind nach diesem auszulegen. Für die Beilegung sämtlicher Streitigkeiten zwischen den Parteien, die sich aus oder im Zusammenhang mit dieser Vereinbarung ergeben, sind ausschließlich die Gerichte am Gerichtsstand Augsburg, Deutschland, zuständig.

Annex 1: Kontaktmöglichkeiten

Falls Sie Fragen, Kritik oder Anregungen zu unseren Produkten, Service oder Schulungen haben, wenden Sie sich direkt an Ihre bekannten Ansprechpartner:

Allgemein: info@meteocontrol.com
Vertrieb: sales@meteocontrol.com
Produkt Support: technics@meteocontrol.com
LMS/ Schulungen: academy@meteocontrol.com

meteocontrol GmbH

Pröllstr. 28

86157 Augsburg

Germany

Phone +49 821 34666-0

Web www.meteocontrol.de

Annex 2: Netiquette für Online-Schulungen

Wir freuen uns Ihnen via Online-Trainings im Rahmen unseres LMS anbieten zu können. Bitte beachten Sie dabei folgende allgemeine Grundregeln:

Umgangston und Netiquette

- Behandeln Sie andere Teilnehmer so, wie Sie selbst behandelt werden möchten.
- Denken Sie immer daran, dass Sie es mit natürlichen Personen und nicht mit virtuellen Persönlichkeiten zu tun haben.
- Argumentieren Sie hart in der Sache, aber nicht mit persönlichen Angriffen oder Argumenten, die sich auf die Person beziehen.
- Beleidigungen, sexuelle Anspielungen und sexistische oder rassistische Äußerungen jeglicher Art sind untersagt.
- Jeder hat das Recht auf seine eigene Meinung. Versuchen Sie deshalb nie, Ihre Meinung anderen aufzuzwingen.

Nachfolgendes führt zum Ausschluss während eines Online-Trainings

- Zweckentfremdung als Werbefläche für Webseiten oder Dienste
- Das maschinelle Hinterlassen von Kommentaren
- Offerieren von Waren oder Dienstleistungen (kommerziell oder privat)
- Beleidigungen und Entwürdigungen von Personen in jeglicher Form
- Verletzungen von Rechten Dritter, insbesondere von Urheberrechten
- Ankündigungen zu Demonstrationen und Kundgebungen jeglicher politischen Richtung
- Kommentare, müssen in der jeweiligen Trainings Session Sprache oder min. in Englischer Sprache verfasst werden.
- Aufforderungen zu Gewalt gegen Personen, Institutionen oder Unternehmen
- Pornografie
- Rassismus und Hasspropaganda
- Anmerkungen, die sich nicht auf den kommentierten Beitrag beziehen

Diese Regeln gelten auch für die Verwendung von Namen. Verstöße gegen diese Richtlinien werden wir nicht dulden und uns vorbehalten, Teilnehmer, Themen und Beiträge zu löschen, zu bearbeiten, zu

verschieben oder zu schließen. Jeder Teilnehmer ist für die von ihm publizierten Beiträge (verbal, Chat, Anhänge) selbst verantwortlich.

Ausschlussklausel

Die Kommentare in unseren Schulungen und Beiträgen spiegeln allein die Meinung einzelner Teilnehmer wider. Für die Richtigkeit und Vollständigkeit der Inhalte übernimmt die meteocontrol GmbH keinerlei Gewähr.

Das Online-Training soll einen fachlichen, sachlichen Austausch zwischen Teilnehmer und Trainer ermöglichen. Um dies zu gewährleisten, behält sich meteocontrol vor, Kommentare zu löschen, die einer solchen Austausch nicht förderlich sind oder sich nicht auf die Beiträge beziehen. Es besteht kein Anspruch auf Veröffentlichung.

Annex 3: Glossar

Das Glossar dient im Folgenden nur dem besseren Verständnis der meteocontrol academy Nutzungs- und Teilnahmebedingungen, welche im Zweifelsfall vorrangige Geltung genießen.

- **Kunde** im Sinne dieser Bedingungen sind solche, die über ein Kundenkonto verfügen und am Schulungsangebot des LMS teilnehmen wollen.
- Hierzu können auch Subunternehmer oder Tochtergesellschaften des eigentlichen Kunden gehören, die über ein eigenes Kundenkonto verfügen. Die Teilnahmegebühren sind abhängig von der jeweiligen Schulung und einem etwaigen VCOM-Service-Levels des Kunden (bspw. aus einem VCOM-Lizenzvertrag) bei meteocontrol.
- Ein Kunde kann grundsätzlich mehrere Teilnehmer im Sinne dieser Bedingungen haben.
- **Teilnehmer** ist derjenige, der Kontoinhaber eines LMS-Accounts ist und persönlich an den Schulungen teilnimmt.
- **Kundenkonto** ist das im System von meteocontrol angelegte Konto (sales@meteocontrol.com), welches zur Vertragsverwaltung und Rechnungsstellung genutzt wird.